

Inleiding

Dit wervingsplan is bedoeld als voorbeeld. Om te laten zien hoe een wervingsplan eruit ziet, wat er bij komt kijken, welke stappen je moet zetten, en hoe je het kunt opzetten. Het biedt dus houvast.

Klakkeloos overnemen voor je eigen afdeling heeft weinig zin. Immers, voordat je gaat werven moet je het erover hebben binnen je afdeling! Denk daarbij aan de volgende vragen:

- Hoe staat binnen onze afdeling eigenlijk met het vrijwilligersbeleid?
- Wat is al wel geregeld en wat niet?
- Staan we open voor flexvrijwilligers?
- Zo ja, welke klussen hebben we dan voor flexvrijwilligers? (flexibiliseren van taken)
- Wie zoeken we? Welke doelgroep? Staan we bijvoorbeeld open voor nieuwe doelgroepen zoals allochtonen of ouderen?
- Wat hebben we nieuwe vrijwilligers te bieden?
- Wat stralen we uit als afdeling? Zijn we een gesloten vriendenclub of een open club die uitnodigend is voor nieuwe mensen?
- Als er nieuwe mensen komen, wie begeleidt ze dan?
- Mag iedereen zomaar vrijwilliger worden bij ons?

Tip: Om deze vragen te beantwoorden kun je gebruik maken van de **Afdelingsscan vinden en binden**. Deze is te downloaden op www.jongnederland.nl in het membersgedeelte (klik op werving).

Benoem een wervingscommissie die verder aan de slag gaat met het wervingsplan.

In deel 2 van dit voorbeeld wervingsplan wordt gezocht naar Flexvrijwilligers voor een flexklus. Voordat je hiervoor een wervingsplan kunt maken moet je eerst **taken flexibiliseren** binnen je afdeling.

Hoe kun je taken flexibiliseren?

1. Breng eerst de werkzaamheden binnen je club globaal in kaart. Maak bijvoorbeeld een onderscheid tussen uitvoerende en organisatorische taken.
2. Kies welke activiteiten je wilt flexibiliseren. Welke taken zouden ook door een flexvrijwilliger gedaan kunnen worden. Kies voor klussen die altijd blijven liggen of activiteiten waarvoor je de kwaliteiten niet in huis hebt. Of taken van vrijwilligers die overbelast zijn.
3. Kijk of je deze taken in flexklussen om kunt zetten. Flexklussen formuleren. In ons voorbeeld het ontwikkelen en onderhouden van de website.
4. Nu ga je matchen! Kijk of er vrijwilligers zijn met kwaliteiten die aansluiten op deze flexklussen. Zowel intern als extern.

Je kunt beginnen bij het flexibiliseren van taken, maar ook bij het flexibiliseren van vrijwilligers. Je moet uiteindelijk natuurlijk beide onderdelen flexibiliseren om ervoor te zorgen dat het werk en de vrijwilligers op elkaar aansluiten.

Hoe flexibiliseer je vrijwilligers?

1. Maak een lijst van vrijwilligers die wat willen doen voor je club. Op welke mensen kun je al rekenen?
2. Informeer per vrijwilliger wat zijn of haar kwaliteiten zijn en welke klussen hij of zij graag wil doen, bv. door het laten invullen van een vragenlijst of door een intake gesprek. Leg de gegevens (kwaliteiten, interesses, werkervaring, beschikbaarheid) vast in een database of kaartenbak.
3. Ga op talentenjacht! Bij ouders, burens, familie, vrienden, kennissen. Kortom je hele netwerk en daarbuiten. Vul je lijst aan met mensen die eventueel bereid zijn een klus te doen voor je afdeling.
4. Matchen. Kijk of er flexklussen zijn in jouw club die aansluiten bij de kwaliteiten, interesses van de mensen uit je vrijwilligerspool.

Tip: op www.jongnederland.nl kun je een artikel uit Idee downloaden over flexibiliseren. In het membersgedeelte, klik op werving.

Op www.jongnederland.nl kun je terecht voor nog veel meer informatie. Zo kun je daar het volgende downloaden in het membersgedeelte:

- **Reader eigentijds vrijwilligersbeleid.**

Tijdens de districttour 2005/2006 is in alle districten de training Eigentijds Vrijwilligersbeleid gegeven. De reader geeft hierover informatie.

- **Module intake vrijwilligers**

Hoe houdt je een intake gesprek voor nieuwe vrijwilligers? Hoe begeleidt je vrijwilligers binnen je afdeling. De module geeft je hierover informatie.

Registreren?

Om toegang te krijgen tot het membersgedeelte van de website moet je een inlog aanvragen. Klik hiervoor op registreren in het hoofdmenu. Houdt je lidnummer bij de hand. Dit heb je nodig om te registreren. Je kunt zelf een inlognaam en wachtwoord opgeven.

Deze producten zijn ontwikkelt in het kader van het Jong Nederland Project Oh my God en de Mix it up & Match tour. Voor dit voorbeeld wervingsplan is dankbaar gebruik gemaakt van het wervingsplan van Jong Nederland Zeeland. Zij hebben een wervingsplan gemaakt ten behoeve van de Mix it up & Match tour.

Als je vragen hebt over werving, kun je altijd contact opnemen met het Landelijk Bureau van Jong Nederland.

Veel succes met werven!

Voorbeeld wervingsplan

Het wervingsplan is eigenlijk een stappenplan met 5 stappen:
In een wervingsplan beantwoord je de volgende vragen:

1. Wat is doel van de werving/wat wil je bereiken?

- Voor welke taken/functies zoek je vrijwilligers: leiding, bestuurslid, organisatoren, trainers, flexklussen etc.
- Hoeveel vrijwilligers zoek je?
- Is iedere vrijwilliger welkom?

2. Wie wil je bereiken?

- Jongeren? Allochtonen? Studenten?
- Moeten vrijwilligers beschikken over kwaliteiten zoals: in staat zijn om samen te werken, geduld hebben, met kinderen kunnen omgaan, over schrijftalent beschikken, etc.?
- Over welke kennis en vaardigheden moeten vrijwilligers beschikken?
- Sta je open voor flexvrijwilligers?

Tip: Het is verleidelijk om hier de ideale vrijwilliger te beschrijven, maar in de praktijk zul je ontdekken dat vrijwel niemand aan al je eisen kan voldoen. Je moet je afvragen of alle wensen ook harde eisen zijn, of dat je iemand ruimte geeft om zich in de functie te ontwikkelen. Kunnen eventuele tekortkomingen door andere leden van het team worden ingevuld? Biedt je als afdeling begeleiding?

3. Wat is je boodschap?

- Wat wil je uitstralen?
- Wat is je wervingsboodschap? De boodschap is de vertaling van je doelstelling naar de doelgroep. Zie ook afdelingsscan.
- Wat heb je te bieden?
- Waarom is het leuk om bij jullie vrijwilligerswerk te doen?
- Hoe worden nieuwe vrijwilligers opgevangen en begeleid?

4. Hoe ga je werven?

- Welke kanalen en middelen ga je gebruiken? Persoonlijk benaderen? Krant? Flyer? Ludieke actie?
- Welke activiteit wil je gebruiken om te gaan werven?
- Waar zit je doelgroep en hoe ga je die bereiken?

5. Organisatie

- Wanneer ga je werven? Tijdsplanning.
- Wie doet wat? Actielijst, verantwoordelijke personen.
- Wat kost het en is dat gedekt?

Met het invullen van de afdelingsscan wordt het maken van een wervingsplan nog gemakkelijker. Je zult veel punten herkennen die in de scan voorkomen en die je dus eigenlijk al op een rijtje hebt gezet. Het wervingsplan is eigenlijk de conclusie van de scan zou je kunnen zeggen, het actieplan.

Voorbeeld: Hieronder als voorbeeld een uitgewerkt wervingsplan (met dank aan **Jong Nederland Zeeland**). Dit wervingsplan is tweeledig. Enerzijds ten behoeve van werving van een leiding (traditionele vrijwilliger), anderzijds voor korte klus(sen) (flexvrijwilliger).

1. Werving van leiding voor onze groepen

Stap 1: Werven met en voor een doel

Doel: Jong Nederland wil minimaal 4 jongeren in de leeftijd van 15 tot 25 jaar vinden, die het leuk vinden om op zaterdagmiddag van 13.30 u tot 16.30 u mee club te draaien op een groep van 30 kinderen in de leeftijd van 7 tot 12 jaar of zaterdagmorgen van 9.30 u tot 12.30 u voor een groep kinderen in de leeftijd van 4 tot 6 jaar.

Deze doelstelling richt zich alleen op het clubdraaien zelf. Het clubdraaien is een taak waarvoor we iemand voor langere tijd zoeken.

Stap 2: De doelgroep: wie willen we bereiken?

We zoeken jongeren in de leeftijd van 15 tot 25 jaar met de volgende kwaliteiten/eigenschappen:

- Het leuk vinden om met kinderen activiteiten te doen, zoals spelletjes spelen, een spel leiden en kinderen activeren.
- Affiniteit met onze leden (kinderen in de leeftijd van 7 tot 12 of kinderen in de leeftijd van 4 tot 6 jaar)
- Goed kunnen samenwerken
- Enthousiast
- Geduldig
- Creatief
- Sportief

Waar zitten deze jongeren?:

- Middelbare scholen in de omgeving
- Vervolgopleidingen: SPH, AB, ROC, CMV
- Sporthal
- Discotheek
- Jongerendisco
- Oud leden
- Oud leiding

Stap 3: Wat is onze boodschap, wat hebben we te bieden?

We maken posters volgens het 'Loesje' principe. De wervingsboodschap en wat we te bieden hebben staan op deze posters. Op de posters komen de volgende spreuken te staan:

Wil jij kinderen een leuke middag bezorgen?

Dan ben jij op zoek naar ons!

Waarom bij JONG Nederland?

- Gezellig omgaan met kinderen
- Enthousiaste groep leiding
- Samenwerken
- Waardering krijgen

Vind jij het leuk om een spannende tocht te maken?

Dan ben jij op zoek naar ons!

Waarom bij JONG Nederland?

- Organiseren van evenementen
- Veel lol
- Uitstekende leerschool!

Vind jij het leuk om een indianenbrug te bouwen?

Den ben jij op zoek naar ons!

Waarom bij JONG Nederland?

- Organiseren van evenementen
- Sportief bezig zijn
- Gezelligheid
- Samenwerken

Vind jij het nog altijd leuk om te kleien?

Dan ben jij op zoek naar ons!

Waarom bij JONG Nederland?

- Leuke invulling van je vrije tijd
- Feeling houden met je opleiding
- Creatief bezig zijn
- Waardering

Vind jij het leuk om Mia Muis te spelen voor een groep kinderen?

Dan ben jij op zoek naar ons!

Waarom bij JONG Nederland?

- Gezelligheid
- Stagemogelijkheden, studiepunten
- Enthousiaste groep leiding

Al emmerballend je studie halen?

Dan ben jij op zoek naar ons!

Waarom bij JONG Nederland?

- Sportief en actief
- Leuke omgang met kinderen
- Samenwerken
- Stagemogelijkheden, studiepunten

Volg jij een opleiding SPW of AB ?

Dan ben jij op zoek naar ons!

Waarom bij JONG Nederland?

- Ervaring opdoen in omgaan met kinderen
- Uitstekenden (en gezellige) leerschool!
- Stagemogelijkheden, studiepunten
- Staat goed op je CV!

Stap 4: Hoe gaan we werven? Kanalen en middelen

De posters gaan we verspreiden in onze woonplaats:

- Ophangen bij winkels en eetgelegenheden
- Ophangen bij stroomkastjes
- Ophangen bij bushokjes
- Ophangen bij sporthal, gemeenschapshuis, bibliotheek
- Ophangen bij verenigingen (bv voetbalclub kantine)
- Publiceren in plaatselijke krant
- Publiceren in regionale krant
- Publiceren op kabelkrant
- Ophangen bij (relevante) opleidingen
- Ophangen bij discotheek

Een afbeelding van de poster komt ook in het clubblad. Daarmee hopen we met name ouders te bereiken. Ook delen we flyers (A5) van de poster uit aan ouders wanneer zij hun kinderen komen ophalen van de club.

Omdat 'beelden' jongeren meer aanspreken dan alleen tekst, zullen we op de posters ook een uitdagende afbeelding plaatsen die te maken heeft met het onderwerp. (bv van Kleppie)

Stap 5: De concrete organisatie

Taak	Wie	Wanneer klaar
Posters maken, teksten bedenken	Esther en Laura	1 maart 2007
Met drukker overleggen ivm sponsoring van de posters	Janneke	1 maart 2007
Posters ophangen (stap 4)	Jeroen, Paul, Esther, Laura, senioren groep	2 ^e zaterdag van maart
Posters publiceren in krant etc. (persberichten)	Mary	Uiterlijk 2 ^e zaterdag van maart
Extra subsidie vragen bij gemeente	Penningmeester bestuur	Voor 1 april!
Coördinatie en zicht houden op welke posters, waar opgehangen moeten worden en wanneer (zodat er regelmatig 'nieuwe' posters zichtbaar zijn)	Janneke	Doorlopend
Intakegesprek/begeleiding	Janneke	Volgens afspraken

2. Werving van flexvrijwilligers voor onze afdeling

Stap 1: Werven met en voor een doel

Algemeen doel: Jong Nederland wil flexvrijwilligers, die bereid zijn om zich in te zetten voor een klus(sen) binnen onze afdeling.

We zijn op zoek naar meerdere mensen die een klus willen doen. Welke klussen dat zijn, varieert. In de bijlage staan de klussen op een rijtje.

In dit onderdeel van het wervingsplan bedoelen we niet de leiding die clubdraait. Zie hiervoor deel 1 van het plan. Hieronder schrijven we een plan uit voor iemand die de website kan onderhouden. Anderen taken werken op eenzelfde manier uit.

Doel: Jong Nederland wil één flexvrijwilliger vinden met computer affiniteit, die bereid is om de website te ontwerpen, te onderhouden en 'up to date' te houden.

Stap 2: De doelgroep: wie willen we bereiken?

We zoeken een vrijwilliger met affiniteit met het maken en onderhouden van websites. Er is geen leeftijd gebonden aan deze vrijwilliger. Hij/zij moet beschikken over:

- Kennis van het maken van websites
- Kennis van het onderhouden van websites
- Een computer
- Een email adres
- Creativiteit
- Enthousiasme

Deze doelgroep bevindt zich overal. Waarschijnlijk voornamelijk bij relevante opleidingen, cursussen (buurtcentra) in de buurt.

Stap 3: Wat is onze boodschap, wat hebben we te bieden?

We willen een poster maken volgens het 'Loesje' principe. De wervingsboodschap en wat we te bieden hebben staat op de posters.

Ben jij een kei in het ontwerpen van websites?

Dan ben jij op zoek naar ons!

Waarom Jong Nederland?

- Wij staan open voor jouw ideeën
- Gemotiveerde groep vrijwilligers
- Onkostenvergoeding

Heb jij interesse? Neem dan snel contact op met Janneke! Tel 0123 456789

Weet jij wel raad met Internal Server Errors?

Dan ben jij op zoek naar ons!

Waarom Jong Nederland?

- Wij staan open voor jouw ideeën
- Creatief bezig zijn met het ontwerpen van onze website
- Gezellige club vrijwilligers
- Onkostenvergoeding

Heb jij interesse? Neem dan snel contact op met Janneke! Tel 0123 456789

Jij zit liever aan de PC dan aan je huiswerk?

Dan ben jij op zoek naar ons!

Waarom Jong Nederland?

- Wij staan open voor jouw ideeën
- Creatief bezig zijn met het ontwerpen van onze website
- Gezellige club vrijwilligers
- Onkostenvergoeding

Heb jij interesse? Neem dan snel contact op met Janneke! Tel 0123 456789

Stap 4: Hoe gaan we werven? Kanalen en middelen

De posters gaan we verspreiden in onze woonplaats:

- Ophangen bij winkels en eetgelegenheden
- Ophangen bij stroomkastjes
- Ophangen bij bushokjes
- Ophangen bij sporthal, gemeenschapshuis, bibliotheek
- Ophangen bij verenigingen (bv voetbalclub kantine)
- Publiceren in plaatselijke krant
- Publiceren in regionale krant
- Publiceren op kabelkrant
- Ophangen bij (relevante) opleidingen
- Ophangen bij discotheek

Verder gaan we computerbedrijven uit de buurt/regio benaderen of ze in het kader van maatschappelijk ondernemen een poster willen ophangen in hun bedrijfskantine of willen verspreiden onder de werknemers. Misschien zit er iemand bij die het leuk vindt om te doen.

Ook gaan we de posters in de vorm van flyers (a5) uitdelen aan ouders die hun kind komen halen op de club. We richten ons hierbij voornamelijk op vaders.

Stap 5: De concrete organisatie

Taak	Wie	Wanneer klaar
Posters maken, teksten bedenken	Kim en Martin	1 maart 2007
Met drukker overleggen ivm sponsoring van de posters	Janneke (zie ook deel 1)	1 maart 2007
Posters ophangen (stap 4)	Jeroen, Paul, Esther, Laura, senioren groep, Janneke	2 ^e zaterdag van maart
Posters publiceren in krant etc. (persberichten)	Mary	Uiterlijk 2 ^e zaterdag van maart
Flexklussen formuleren	Janneke en Martin	Voor 1 april!
Coördinatie en zicht houden op welke posters, waar opgehangen moeten worden en wanneer (zodat er regelmatig 'nieuwe' posters zichtbaar zijn)	Janneke	Doorlopend
Intakegesprek/begeleiding	Martin	Volgens afspraken
Uitdelen aan ouders	Alle groepsleiding	2 ^e weekend van maart
Etc.		

Ben jij een kei in het ontwerpen van websites?

Dan ben jij op zoek naar ons!

Waarom Jong Nederland?

- Wij staan open voor jouw ideeën
- Gemotiveerde groep vrijwilligers
 - Onkostenvergoeding



www.jongnederland.nl

Heb jij interesse?

**Neem dan snel contact op met Janneke! Tel 0123
456789**



Voorbeeldbrief voor ouders in verband met Klussenbus (FLEXIBILISEREN VAN VRIJWILLIGERS)

Beste ouders/verzorgers,

Zoals u al vernomen heeft willen we bij Jong Nederland gaan werken met een Klussenbus. In de Klussenbus zitten verschillende klussen waarbij we uw hulp kunnen gebruiken. We hebben de klussen op een rijtje gezet met een korte uitleg erbij. Misschien zit er voor u een uitdaging bij? Als u ons wilt helpen en u vindt een klus leuk om te doen, kruis deze dan aan en lever dit formulier in bij de groepsleiding. Wij nemen daarna contact met u op. Alvast hartelijk bedankt, mede namens onze jeugdleden, want daar doen we het allemaal voor!

DE KLUSSENBUS

Taken algemeen

- PR Algemeen** Over het jaar verspreid hebben we verschillende acties. Flessenactie dorpszeskamp, avondvierdaagse etc. Bent u goed in het schrijven van persberichten of heeft u ervaring met publiciteit? Contacten met media? Tijdsbesteding: ongeveer 4 dagdelen per jaar.
- Website** Het ontwikkelen en onderhouden van onze website. Tijdsbesteding: ongeveer 2 dagdelen per maand.
- Sponsoring** Voor onze acties en activiteiten kunnen we niet zonder sponsoren. Kent u veel bedrijven? Vindt u het leuk om hiermee aan de slag te Gaan? Tijdsbesteding: ongeveer 6 dagdelen per jaar.
- Schoonmaak** Het schoonmaken van ons clubgebouw. Natuurlijk met koffie en en gezelligheid. Tijdsbesteding: 6 ochtenden per jaar (in overleg)

Avond-vierdaagse

- Vorbereiding** Er zijn een aantal taken in de voorbereiding zoals het controleren van de routes en aanpassen, inschrijfformulieren rondbrengen etc. Tijdsbesteding: 2 dagdelen per jaar.
- Uitvoering:** Tijdens de avondvierdaagse hebben we u nodig. Verkeer regelen, EHBO, routes uitzetten etc. Tijdsbesteding: max. 4 avonden per jaar.

Naam:

Telefoonnummer:

E-mail adres:

Opmerkingen:

Wilt u deze brief mee geven aan uw kind de eerstvolgende keer dat hij/zij naar de groep komt, ook als u niet kunt helpen? Bedankt! Bestuur en leiding Jong Nederland.